



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO

CENTRO DE ENGENHARIAS

DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E TECNOLOGIA

CURSO DE ENGENHARIA MECÂNICA

COMO ABRIR UM PROCESSO?

1. Abrir o site da Divisão de Arquivo e Protocolo e baixar o **REQUERIMENTO GERAL**.

<https://diaproad.ufersa.edu.br/>

Clicar em “**Termos de Requerimentos**” e depois em “**Requerimento Geral**”



Divisão de Arquivo e Protocolo - PROAD

Termos e Requerimentos

Nesta página, estão disponíveis os termos mais solicitados que auxiliam na atuação dos processos. Após fazer o *download*, altere os dados contidos nesses termos para sua respectiva unidade.

- Termo de Abertura de Volumes
- Termo de Encerramento de Volumes
- Folha de Remessa
- AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA DE PROCESSO
- Pedido de Cancelamento de Processos
- Slides_Treinamento_protocolo_2016
- Modelo despacho archive-se
- Requerimento de Processo
- Requerimento Geral**
- Termo de encerramento de tramite fisico de processo (Nota Técnica 001/2022)

2. Preencher o Requerimento Geral e anexar a documentação necessária formando um único arquivo PDF

Sugestão de sites para juntar os arquivos:

<https://www.adobe.com/br/acrobat/online/merge-pdf.html>

https://www.ilovepdf.com/merge_pdf

3. Enviar o arquivo para o protocolo@ufersa.edu.br e solicitar que seja encaminhado para a Coordenação do curso de Engenharia Mecânica

Enviar uma cópia do e-mail para o engmecanica@ufersa.edu.br para dar ciência à coordenação.